
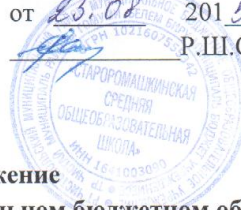


Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 25.08 2015 г.

Утверждено и введено в действие приказом директора МБОУ «Староромашкинская СОШ» Чистопольского муниципального района РТ от 25.08 2015 г. № 187
 Р.Ш.Сабитов



Положение

о совещании при директоре в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Староромашкинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

- 1.1. Совещание при директоре является оперативным органом управления учебно-воспитательным процессом в школе.
- 1.2. Совещание при директоре созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 1.3. В работе совещания при директоре может принимать участие как весь педагогический коллектив школы, так и отдельные группы учителей.
- 1.4. Данное положение является локальным актом, регламентирующим деятельность совещания при директоре.

II. Основные задачи и функции

Совещания при директоре.

- 2.1. Планирование и прогнозирование вопросов образовательного процесса в школе.
- 2.2. Предупреждение возможных недостатков в учебно-воспитательном процессе школы.
- 2.3. Регулирование отдельных сторон деятельности школы.
- 2.4. Анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий в школе.
- 2.5. Стимулирование творчества педагогического коллектива.
- 2.6. Подведение итогов внутришкольного контроля.
- 2.7. Периодичность проведения оперативных совещаний при директоре определяются формой его проведения:

- информационное совещание проводится по мере поступления информации,
- творческий отчет проводится по плану ВШК,
- ознакомление педагогического коллектива с итоговыми документами (аналитическими справками, приказами, положениями, результатами тестирования, анкетирования и т.д.),
- дискуссия проводится по плану инспекционно-контрольной деятельности или по мере необходимости обсудить какой-либо аспект деятельности школы.

III. Полномочия Совещания при директоре.

- 3.1. Совещание при директоре школы может является составной частью оперативного контроля.
- 3.2. Совещание при директоре принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

Рекомендации должны быть адресными и конкретными.

- 3.3. Совещание при директоре предваряет принятие им управленческих решений по вопросам деятельности школы (приказы, распоряжения).